

■ 스마트건설 얼라이언스 1월 분과장 회의록

일시 및 장소	2024.01.19 오후 2:00시 ~ 오후 3:00시 (1시간) 본사 5층 4번 회의실, Temas 미팅
참석자	DL이앤씨 : 이상영 담당, 김기남 차장, 이윤형 차장, 김규원 차장, 배중윤 대리 BSK : 최홍준 팀장 정운성 교수, 최은정 박사
회의안건	1월 BIM기술위원회 전체회의 일정/구성 확정 2-3월 분과회의 일정/아젠다 확정
회의내용	<p>1, 24년도 킷오프 회의 확정 2월 16일 금요일 예정</p> <p>2, 킷오프 회의 세부일정 논의 제도/정책, 기술/기준의 경우 지난해 운영 방향을 토대로 디벨롭되는 방식이기에 운영계획 발표시간이 줄이고 24년도에 새로 신설되는 인력/교육, 토목 분과의 발표시간이 늘리는 것 제안 (정운성 교수) 각 분과별 특성을 반영한 상세 운영 방식이 필요 - 기술/기준 분과 : 밴더사, 설계사, 시공사, 서드파티 사람들 중 메인 발제자를 두고 질의 토론해나가는 운영방식 제안 가능하다면 발주처 초청도 포함했으면 함 - 인력분과 : 운영회의 이전 사전 서베이를 통한 이슈별 의견 취합 조정 작업 필요 - 토목분과 : 제도/정책, 기술/기준, 인력/교육 분과와 겹치지 않는 토목만의 주제로 차별화 필요 회원사들이 혼란이 생기지 않게 아젠다를 확실히 하는 방법과 분과 회의 시간을 오버랩하지 않는 대응 방안 고안 BIM 주요 트렌드 또는 회원사 기술 소개는 2개 업체 정도로 선정하여 진행하는 것이 좋아보임 (이상영 담당)</p> <p>3, 7월 전체 회의 방향성 7월은 1월과 같은 킷오프 미팅이 예정되어 있으나 7월 킷오프 회의에서는 각 4개 분과를 아우르는 전체 시나리오를 구성하는 계획 제안 (정운성 교수)</p> <p>4, 차주 내 상세운영과 관련한 아젠다 양식 전달 예정</p>
비고	